

## Программа тренинга

#### День 1

#### Введение

- Эффективность и процессный подход.
  Индикаторы проблем в процессах компании
- Создание ценности для клиента в бизнеспроцессах

### Иерархия процессов в компании

- Основные и вспомогательные процессы
- Референтные модели бизнес-процессов

### Эффективность и создание ценности

- Добавляющие и не добавляющие ценность процессы
- Ценность, добавляемая клиенту или бизнесу

#### Анализ процессов

 Основные характеристики процесса: цели, роли, входы, выходы, шаги, метрики

**Практический кейс:** предварительный сбор информации о процессе. Пример вспомогательного процесса

- Метрики процесса
- Показатели измерения процесса, продукта, удовлетворенности клиента
- Целевые значения показателей
- Точки контроля эффективности

**Практический кейс:** выбор адекватных показателей для измерения процесса. Пример вспомогательного процесса

### День 2

#### Анализ процессов

- Алгоритм действия руководителя
- Модель «текущего состояния» (as is) процесса. Правила описания процессов: SIPOC, блок-схемы, функциональные

диаграммы, программные нотации

 Анализ дизайна модели и проектирование целевого состояния (to be)

#### Выявление потерь в процессах

• 8 видов потерь

**Практический кейс:** выявление шагов, приводящим к потерям в бизнесе. Пример основного процесса

#### Методы и способы оптимизации процессов

 Дробление/ совмещение операций, ликвидация дублирования, перераспределение обязанностей, централизация, запараллеливание работ, стандартизация и т.п.

Практический кейс: выявление «узких мест» процесса и формулировка предложений по его оптимизации. Пример основного процесса

#### Методы анализа проблем в бизнес-процессах

 Методы пяти вопросов и выявления коренных причин, мозговой штурм, диаграммы Ишикавы, бенчмаркинг

### Оценка зрелости процессов

**Обсуждение:** оценка зрелости процессов по модели PEMM

- Управление проектом оптимизации процессов в компании
- Фазы проекта и вехи. Менеджер проекта и спонсор. Риски проекта
- Критические факторы успеха проекта по оптимизации процессов. Типичные ошибки

**Практический кейс:** определить результаты для каждой фазы проекта по оптимизации процессов

# Цели обучения

- Понять, как финансовые результаты компаний определяются текущим состоянием их бизнеспроцессов
- Научиться анализировать процессы, определяя их цели, границы, владельца, участников, метрики
- Осознать, зачем и как необходимо измерять бизнеспроцессы
- Систематизировать знания о существующие и проектируемые бизнеспроцессы в одной из нотаций
- ▶ Попрактиковаться в оптимизации бизнес-процессов и в оценке зрелости процессов собственной компании



# Что вы получите в результате обучения

- Шаблон для создания каталога и архитектуры бизнес-процессов
- Примеры описания процессов
- Практические кейсы, построенные на реальном опыте оптимизации бизнеспроцессов
- Модель диагностики зрелости бизнеспроцессов
- Материалы тренинга в электронном виде
- Профессиональные рекомендации от тренера-эксперта
- Сертификат Академии бизнеса EY

# Как проходит обучение

- Интерактивное обучение,
  включающее примеры из практики
- Разбор практических заданий
- Ответы тренера-эксперта на вопросы участников тренинга процессов
- Обсуждение и обмен опытом внутри группы

# Тренеры

Тренинг проводит команда бизнес-тренеров Академии бизнеса EY. Тренеры обладают богатым практическим опытом, а также международными квалификациями ACCA, ACCA DipIFR(Rus), CFA®, CIA®, CIMA®, DipIPSAS, IPMA®, MBA, MBTI®, PMP® и др.

Запросить CV тренера и задать вопросы о тренинге: academy@kz.ey.com

# Для кого этот тренинг

 Руководители, менеджеры отделов, задействованных в организационных преобразованиях, моделировании, проектировании, стандартизации или оптимизации бизнес-процессов

# Форматы участия

### Открытый формат

Тренинг проводится по расписанию Академии бизнеса EY с 10:00 до 17:00 с перерывом на обед и двумя кофе-брейками.

### Корпоративный формат

Программа может быть адаптирована и проведена специально для Вашей компании.

- Предварительный анализ потребностей в обучении, определение целей и задач
- Гибкий подход к выбору места, сроков и времени проведения тренингов
- Адаптация тренинга с учетом отраслевой специфики
- Отчет о результатах обучения по запросу клиента

