



# Новое в Excel: оптимизация рутинных задач

Академия бизнеса EY  
Кавказ и Центральная Азия

2 дня | 16 академических часов  
12 CPD-единиц | 14 CPE-часов

## Программа тренинга

### День 1

#### Введение и обзор новинок в Excel

- Краткий обзор последних обновлений Excel
- Обсуждение тенденций в аналитике данных и влияния новых инструментов на работу
- Важность автоматизации и интеграции различных источников данных
- Как определять, какой из новых инструментов применять для задачи

#### Power Query

- Импорт данных из разных источников: как подключаться к CSV, базам данных, веб-страницам и другим форматам
- Трансформация данных: автоматическая очистка, фильтрация, объединение таблиц и другие способы преобразования
- Запись последовательности шагов: сохранение и повторное использование операций трансформации без кодирования
- Оптимизация и обновление: как работать с большими объёмами данных и автоматически обновлять результаты

#### Power Pivot

- Создание моделей данных: использование нескольких таблиц и создание связей между ними для дальнейшего анализа
- Расширенный язык DAX: основные функции, которые позволяют выполнять сложные расчёты и вычисления на лету
- Иерархии и KPI: наглядное отображение метрик и построение иерархических структур для аналитики
- Визуализация и отчёты: взаимодействие с PivotTable и PivotChart для наглядного представления результатов

#### Python Script против Макросов

- Возможности в Excel для Python: обзор недавно добавленной поддержки Python-скриптов (Microsoft 365 Insider/план

развития)

- Сценарии использования Python: когда выгодно подключать скрипты для анализа данных, визуализации и автоматизации
- Сравнение с VBA-макросами: плюсы и минусы каждого подхода, вопрос совместимости и тиражируемости решений
- Примеры простых Python-скриптов: загрузка пакетов (Pandas, NumPy) и базовые преобразования данных в Excel

### День 2

#### DAF (Dynamic Array Functions)

- Основные динамические функции: как они работают, и почему это удобнее традиционных формул
- Возможности автоматического расширения: упрощение работы с диапазонами без ручной подстройки формул
- Продвинутое примеры: комбинация UNIQUE, SORT и FILTER для быстрого анализа и преобразования данных

#### XLOOKUP против VLOOKUP и другие

##### возможности подтягивания таблиц

- Сравнение XLOOKUP и VLOOKUP: почему XLOOKUP удобнее, какие проблемы решает (поиск слева направо, поиск по нескольким условиям и т.д.).
- Использование MATCH/INDEX и др. функций: классические подходы и их современные альтернативы
- Дальнейшее сочетание с динамическими массивами: примеры, где XLOOKUP помогает быстро формировать результаты в виде динамического массива
- Ошибки и практические приёмы: как обрабатывать несуществующие значения, нулевые или пустые результаты, подстраиваться под различные форматы данных.

## Цели обучения

- Освоить современные инструменты Excel: научиться эффективно использовать Power Query, Power Pivot, DAF (динамические массивы), XLOOKUP и другие последние обновления
- Оптимизировать рабочие процессы: сократить ручные операции и повысить скорость обработки данных за счёт автоматизации (Python-скрипты, новые функции Excel)
- Улучшить качество аналитики: научиться строить модели данных, создавать расчёты с помощью DAX и получать более точную и наглядную отчётность
- Расширить возможности командной работы: понять, как использовать гибридные подходы (Python, макросы, DAF) и делиться разработанными решениями с коллегами



## Что вы получите в результате обучения

- Практические навыки: пошагово разберёте, как импортировать, очищать и анализировать данные с помощью Power Query и Power Pivot
- Готовые шаблоны и скрипты: примеры макросов, Python-скриптов и динамических формул, которые легко адаптировать под свои задачи
- Понимание новых функций Excel: научитесь отличать XLOOKUP от VLOOKUP и использовать DAF (FILTER, SORT, UNIQUE) для быстрого анализа данных
- Умение выбирать инструменты: будете знать, в каких случаях лучше применять макросы, где полезен Python, а когда обойтись стандартными функциями Excel
- Материалы тренинга в электронном виде
- Профессиональные рекомендации от тренера-эксперта
- Сертификат Академии бизнеса EY

## Как проходит обучение

- Интерактивно, с фокусом на практическое применение полученных знаний
- Включает групповые дискуссии, командные и индивидуальные задания, самопрезентации, ролевые игры
- Предоставляет возможность задать вопросы тренеру и обсудить их как в группе, так и индивидуально

## Тренеры

Тренинг проводит команда бизнес-тренеров Академии бизнеса EY. Тренеры обладают богатым практическим опытом, а также международными квалификациями ACCA, ACCA DiplFR(Rus), CFA®, CIA®, CIMA®, DiplPSAS, IPMA®, MBA, MBTI®, PMP® и др.

Запросить CV тренера и задать вопросы о тренинге: [academy@kz.ey.com](mailto:academy@kz.ey.com)

## Для кого этот тренинг

- Аналитики и специалисты по данным
- Финансовые и бизнес-менеджеры
- IT-специалисты и разработчики
- Все, кто стремится повысить эффективность работы в Excel: любому пользователю, желающему освоить новейшие возможности программы и автоматизировать рутинные процессы

## Форматы участия

Для участия необходим ноутбук, доступ в MS Excel последней версии

### Открытый формат

Тренинг проводится по расписанию Академии бизнеса EY с 10:00 до 17:00 с перерывом на обед и двумя кофе-брейками.

### Корпоративный формат

Программа может быть адаптирована и проведена специально для Вашей компании.

- Предварительный анализ потребностей в обучении, определение целей и задач
- Гибкий подход к выбору места, сроков и времени проведения тренингов
- Адаптация тренинга с учетом отраслевой специфики
- Отчет о результатах обучения по запросу клиента



Shape the future  
with confidence